

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH NAM ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2704/QĐ-UBND

Nam Định, ngày 13 tháng 12 năm 2021

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Điều dưỡng người có công tỉnh Nam Định, thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Nam Định**

### **CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NAM ĐỊNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng ngày 09/12/2020;*

*Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Văn bản số 1922/SLĐT BXH-VP ngày 25/10/2021 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Báo cáo số 2495/BC-SNV ngày 30/11/2021 về việc thẩm định Đề án sắp xếp, kiện toàn cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ quyền hạn của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Nam Định.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Điều dưỡng người có công tỉnh Nam Định, thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Nam Định.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Điều 2 Quyết định số 1084/QĐ-UBND ngày 27/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định về việc thành lập Trung tâm Điều dưỡng người có công tỉnh Nam Định, trên cơ sở hợp nhất Trung tâm Điều dưỡng người có công Nam Phong và Trung tâm Điều dưỡng người có công tỉnh Nam Định, thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Nam Định, Giám đốc Trung tâm Điều dưỡng người có công tỉnh Nam Định; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**CHỦ TỊCH**

**Phạm Đình Nghị**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH NAM ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

## **QUY ĐỊNH**

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của  
Trung tâm Điều dưỡng người có công tỉnh Nam Định**  
(Kèm theo Quyết định số: 2704/QĐ-UBND ngày 13/12/2021  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

### **Điều 1. Vị trí, chức năng**

1. Trung tâm Điều dưỡng người có công tỉnh Nam Định (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, có chức năng tổ chức, tiếp nhận, quản lý, chăm sóc, phục hồi sức khỏe cho các đối tượng người có công với cách mạng và thực hiện chế độ chính sách, tiêu chuẩn đãi ngộ của nhà nước đối với người có công thuộc phạm vi quản lý; Tổ chức nuôi dưỡng, điều trị, phục hồi chức năng cho con đẻ người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, bị dị dạng, dị tật không có khả năng tự sinh hoạt và thực hiện các dịch vụ công khác theo quy định của pháp luật.

2. Trung tâm có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của đơn vị thuộc Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

### **Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm**

1. Xây dựng kế hoạch hoạt động năm năm, hàng năm của Trung tâm trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

2. Tổ chức tiếp nhận, quản lý, chăm sóc, phục hồi sức khỏe cho các đối tượng người có công với cách mạng trong tỉnh và ngoài tỉnh đến nghỉ dưỡng theo quy định.

3. Tổ chức nuôi dưỡng, điều trị, phục hồi chức năng cho con đẻ người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học bị dị dạng, dị tật không có khả năng tự sinh hoạt.

4. Thực hiện chế độ, chính sách, tiêu chuẩn đối với người có công thuộc phạm vi quản lý của Trung tâm theo quy định của pháp luật.

5. Tổ chức hoặc phối hợp với các cơ sở chuyên môn y tế tổ chức các hoạt động phục hồi chức năng cho đối tượng người có công đến nghỉ dưỡng tại Trung tâm.

6. Tổ chức các hoạt động chăm sóc đời sống tinh thần cho người có công phù hợp với sức khỏe của từng đối tượng đến nghỉ dưỡng tại Trung tâm.

7. Được phép tiếp nhận các nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật.

8. Được tận dụng cơ sở vật chất sau khi đã đáp ứng yêu cầu phục vụ điều dưỡng, chăm sóc đối tượng; tổ chức các hoạt động dịch vụ theo đúng quy định của pháp luật nhằm tăng nguồn thu cho Trung tâm.

9. Phối hợp với chính quyền, các ngành, các đoàn thể địa phương xây dựng môi trường lành mạnh, tổ chức quản lý, bảo vệ, giữ gìn trật tự an toàn xã hội tại Trung tâm.

10. Quản lý tổ chức bộ máy, viên chức và người lao động; quản lý, sử dụng tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

11. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật.

12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội giao theo quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc**

1. Lãnh đạo Trung tâm gồm Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

Giám đốc người đứng đầu Trung tâm, thực hiện công tác quản lý, điều hành mọi hoạt động của Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

Phó Giám đốc giúp Giám đốc Trung tâm thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc Trung tâm phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc Trung tâm vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc Trung tâm ủy quyền thay Giám đốc Trung tâm điều hành các hoạt động của Trung tâm.

2. Các phòng thuộc Trung tâm gồm:

- Phòng Tổ chức - Kế toán;
- Phòng Hành chính - Lễ tân;
- Phòng Y tế - Phục hồi chức năng.

3. Số lượng người làm việc của Trung tâm được giao trên cơ sở Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Trung tâm được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, trong tổng số lượng người làm việc của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội được UBND tỉnh giao hàng năm; Đảm bảo số lượng người làm việc tối thiểu theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

**Điều 4. Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có trách nhiệm**

1. Căn cứ chức năng nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức đã được phê duyệt, chỉ đạo Giám đốc Trung tâm quy định nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể của từng phòng thuộc Trung tâm.

2. Chỉ đạo Trung tâm xây dựng Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và bố trí sử dụng viên chức, người lao động phù hợp vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đã được phê duyệt.

3. Chỉ đạo Trung tâm bảo đảm chất lượng dịch vụ sự nghiệp công theo các tiêu chí, tiêu chuẩn do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định; thực hiện quy định công khai, trách nhiệm giải trình hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật./.